

Responsable du Service Patrimoine H/F

Localisation :
Campus ENSAM de Metz

Informations complémentaires :
Poste disponible à partir de :
01/02/2026

Statut du poste : **vacant**

Unité d'affectation : **Service du Patrimoine**

Emploi de catégorie : **A (cadre)**

Type de contrat : **Poste ouvert aux titulaires et contractuels**

Durée du contrat : **18 mois renouvelable avec possibilité de CDI**

Quotité de travail : **Temps plein**

Management : **Oui**

Fourchette de rémunération (selon expériences et profil) : **30k€ -55k€**

L'ENSA mène une politique active pour soutenir et promouvoir l'égalité, la diversité et l'inclusion au sein de ses communautés.

Nous encourageons les candidatures issues de profils variés et tous nos postes sont ouverts aux personnes en situation de handicap.

Candidature à adresser à :

Catherine Brissé,
Directrice Adjointe du campus
Ressources et Pilotage
catherine.brisse@ensam.eu

Des questions recrutement ? :
jecandidate@ensam.eu

Date de publication : 10/12/2025

Délai de candidature à compter de la publication : **1 mois**

Référence Choisir le service public :
2025-2132234

Qui sommes-nous ?

Depuis sa création en 1780, l'Ecole Nationale Supérieure **Arts et Métiers**  s'attache à répondre aux défis industriels et aux enjeux sociétaux, en constante évolution.

Etablissement public scientifique, culturel et professionnel (EPSCP) sous tutelle unique du ministère de l'enseignement supérieur et de la recherche, il est composé de huit campus et de trois instituts répartis sur le territoire.

Sa première mission : Former des ingénieurs capables de concevoir des produits et systèmes respectueux de l'environnement, mais aussi de contrôler une organisation industrielle en maîtrisant les risques et les coûts.

Environnement du poste

Le campus de Metz accueille environ 600 personnes, dont 420 étudiants et stagiaires. De plus plusieurs équipes de chercheurs et d'ingénieurs travaillent également sur des activités de recherche dans différents domaines de la conception mécanique, l'industrialisation, la fabrication avancée et la mécanique des matériaux. La recherche s'effectue dans 2 laboratoires reconnus par le Ministère de la Recherche : le Laboratoire d'Etudes des Microstructures et de Mécanique des Matériaux (LEM3) et le Laboratoire de Conception, Fabrication et Commande (LCFC).

Le Campus de Metz dispose d'une surface de bâtiments construits en 1997 et en 2006 occupant plus de 22 000 m² répartis en 3 bâtiments, un gymnase et des logements de fonction. Les activités se répartissent sur des ateliers équipés de machines et d'équipements pédagogiques, des locaux d'enseignement, des bureaux et des laboratoires de recherche.

Le Campus de Metz fait actuellement évoluer son parc immobilier pour le rendre compatible avec les besoins de sa politique de site : mise en place d'une usine-école avec des financements Etat/Région, déploiement de nouveaux équipements imposant des mises aux normes, réhabilitations de bâtiments en matière de rénovation énergétique. Le campus de Metz met en œuvre actuellement deux projets de Contrat Plan Etat Région 2021-2027,

- **CaMéX-IA Grand Est / Arts et Métiers** Aménagement de locaux pédagogiques collaboratifs et immersifs 4.0 adaptés aux nouvelles méthodes d'enseignement,
- **NRJInnoV** Innovation pédagogique et digitalisation au service du pilotage d'un campus rénové, à basse consommation énergétique et respectueux de l'environnement,

Le service du Patrimoine

Le service patrimoine est composé de 8 agents repartis en deux pôles maintenance et logistique, dont un responsable de service placé sous la responsabilité hiérarchique de la directrice adjointe du campus en charge des ressources et du pilotage et sous la responsabilité fonctionnelle de la directrice des affaires immobilières de l'établissement. Il intervient tant en expertise qu'en conduite opérationnelle de travaux dans le cadre de la programmation immobilière, dont il contribue à fixer les orientations pour le Campus de Metz.

Une réorganisation du service est prévue à moyen terme. Le futur responsable sera chargé de réaliser un audit du fonctionnement actuel et de soumettre des recommandations pour une nouvelle organisation.

Missions

Le/la responsable du service patrimoine assure, sous la responsabilité hiérarchique de la direction du campus et fonctionnelle de la direction des affaires immobilières, les missions de définition, de coordination et de suivi des programmes de travaux qui peuvent aller jusqu'à des complexes opérations de réhabilitation immobilière.

Sur le plan réglementaire, il/elle veille au respect du code des marchés publics et est le garant des obligations de l'établissement en matière de sécurité des locaux.

Il/elle est également en charge de la conception, de la sélection et du suivi des prestations de service externalisées visant la réalisation de travaux d'envergure sur le site (réhabilitation, sécurisation, Aménagements notamment).

Il/ Elle assure le mangement de l'équipe du service Patrimoine.

Activités

A ce titre, il/elle aura les activités suivantes :

- Manager une équipe de 7 personnes, gérer et développer les compétences des personnels sous rattachements hiérarchiques (recrutement, gestion de carrières, formation).
- Etablir des priorités claires, planifier et coordonner les actions entre les différents pôles afin d'optimiser la gestion du patrimoine.
- Mener un diagnostic du bâti et des équipements techniques, proposer les solutions curatives ou préventives à même de garantir le fonctionnement normal et sécurisé du site et de l'optimiser (durabilité des solutions et perspectives environnementales ou énergétiques, optimisation des coûts), tout en assurant une programmation budgétaire rigoureuse ;
- Être attentif aux observations des équipes opérationnelles pour améliorer l'entretien des bâtiments et structurer des réunions avec les parties prenantes des projets pour discuter des besoins.
- Construire avec la direction du campus et la direction des affaires immobilières les plans pluriannuels de maintenance et les plans GER (Gros-Entretien-Renouvellement) en déclinaison de la stratégie immobilière du grand établissement ;
- Accompagner le Campus dans l'élaboration des dossiers complexes (contrat de Plan Etat/Région, montage et suivi de demandes de subventions ...), avec la direction du Campus et la direction des affaires immobilières. Suivre la mise en œuvre des programmes et opérations immobilières issus de ces dossiers et en assurer, le cas échéant, la maîtrise d'ouvrage ;
- Assurer la programmation calendaire et budgétaire des travaux en lien avec la direction du Campus et la direction des affaires immobilières et en garantir le pilotage opérationnel ;
- Assurer le suivi documentaire et administratif des locaux (contrats d'entretien et de



maintenance, mise à jour des plans, ...), et alimenter le système d'information patrimonial de l'établissement (référentiel patrimonial, GMAO, suivi des énergies)

- Participer aux travaux de service (aides ponctuelles, chantiers en régie, logistiques, organisation d'événements).
- Garantir la sécurité du campus en lien avec le conseiller de prévention
- Participer au réseau patrimoine de l'établissement et contribuer à la mutualisation des compétences.

Compétences requises

Les candidats à ce poste primordial pour le bon fonctionnement du campus et l'entretien du patrimoine, doivent présenter les qualités et les connaissances suivantes :

Au niveau des Savoirs :

- Connaissances sur la réglementation et les techniques relatives au bâtiment, à l'urbanisme et l'architecture en ERP.
- Connaissances des règles d'hygiène et de sécurité en ERP et concernant les installations classées ainsi que les spécificités techniques des locaux à usage des unités de recherche.
- Connaissances en conduite de projets et techniques de chiffrage.
- Connaissance des marchés publics (procédures, rédaction des dossiers techniques de la consultation...)
- Maitrise des logiciels courants de bureautique et bonnes connaissances du logiciel AutoCAD.

Au niveau du Savoir-faire opérationnel :

- Traduire les orientations, plans d'actions et moyens de réalisation en activités quotidiennes
- Concevoir, piloter et évaluer un projet immobilier
- Fixer des objectifs, mesurer les résultats et évaluer les performances
- Piloter, animer, communiquer et motiver les parties prenantes (personnel du service, autres services et des prestataires).
- Capacité à prévenir, arbitrer et gérer les conflits

Au niveau du Savoir être :

- Excellence relationnelle, goût du travail en équipe, ouverture d'esprit
- Capacité d'anticipation, force de proposition et capacité à rendre compte
- Sens de l'analyse accru et d'un bon esprit de synthèse
- Polyvalence technique
- Sens du service public

Informations complémentaires/ Profil souhaité

- Déplacements : Ponctuels
- Astreintes relatives à la sécurité des biens et des personnes et à la continuité de service
- Interventions liées à des besoins ponctuels ou d'urgence, y compris en dehors des horaires d'ouverture de l'établissement (appui aux évènements organisés sur le campus, signalements, maintenance...)
- Management : **7 agents de maintenance et de logistique**
- Types d'expériences requises :
 - Expérience confirmée en management



- Expérience de suivi et de réalisation de travaux dans des environnements complexes
- Une expérience de conduite du changement ou d'accompagnement dans un contexte en évolution serait appréciée
- Une expérience dans le secteur public serait considérée comme un atout supplémentaire.
- Niveau d'études : Bac+3 à Bac+5 dans les métiers du bâtiment, de la maintenance
- Habilitations : Titulaire d'habilitations du domaine BT et HT

Avantages liés au poste

Rejoindre l'ENSA, c'est bénéficier d'un environnement de travail socialement engagé :

- Selon votre rythme de travail, jusqu'à 50 jours de congés dès la première année
- Participation aux frais de transports en commun à hauteur de 75%
- Forfait mobilité durable
- Des offres de restauration, loisirs, sport et culture
- Mutuelle complémentaire collective prise en charge à 50 % par l'établissement

Vos données personnelles

L'ENSA traite vos données personnelles en conformité avec le RGPD et la loi informatique et libertés.

Ce traitement s'effectue aux fins de gestion de votre candidature et d'évaluation de vos compétences au regard du poste/du stage pour lequel vous candidatez.

Pour tout exercice de droits sur vos données personnelles, vous pouvez contacter le délégué à la protection des données de l'ENSA à l'adresse dpo@ensam.eu

Pour connaître de manière exhaustive les données collectées par l'ENSA et les modalités de traitement de vos données, vous pouvez consulter la politique de protection des données personnelles de l'ENSA y afférente ICI.