

### Localisation :

Campus de Paris  
151 Blvd de l'Hôpital  
75013 PARIS

Service juridique

### Informations complémentaires :

Poste disponible à partir de janvier 2026 (de 3 à 6 mois)

Type de contrat : **stagiaire**

Durée du contrat : 3 à 6 mois

### Candidature :

JAM Laurence  
[laurence.jam@ensam.eu](mailto:laurence.jam@ensam.eu)  
Responsable service juridique

Des questions RH ? Une seule adresse :  
[Jecandidate@ensam.eu](mailto:Jecandidate@ensam.eu)

Date limite de  
Candidature : 24/01/2026

## Stagiaire F/H - Juriste droit public général dans un environnement d'établissement public d'enseignement supérieur et de recherche

### Qui sommes-nous ?

Grande école d'ingénieur, l'Ecole Nationale Supérieure d'Arts et Métiers est un établissement public scientifique, culturel et professionnel (EPSCP) sous tutelle unique du ministère de l'enseignement supérieur et de la recherche. Il est composé de huit campus et de trois instituts répartis sur le territoire hexagonal et un Campus ENSAM au Maroc.

Ses missions principales sont celles d'un établissement public d'enseignement supérieur et de recherche : formation initiale et continue, recherche technologique et valorisation(s). L'établissement a également des activités de relations internationales et de développement de sa responsabilité sociale et environnementale. Il a créé deux filiales dont une en valorisation de la recherche et l'autre en formation continue sous la forme de sociétés.

Le service juridique de l'ENSAM est rattaché à la **directrice générale adjointe de ressources et du pilotage (DGARP) au sein d'une direction financière, juridique, achats (DFJA)**. Ce service va fédérer plusieurs spécialités du droit à savoir le droit administratif général, le contentieux et au 1<sup>er</sup> janvier 2026 la propriété intellectuelle.

Pour ces raisons, il est recherché un **stagiaire en droit public général** qui s'intégrera durant son stage au service de droit administratif général et de contentieux. Ce service se compose aujourd'hui de deux juristes en droit public dont une responsable.

Le SEDAC a pour activités principales :

- De la modélisation d'actes juridiques en droit administratif général
- D'accompagner les utilisateurs par des notes, des guides, de la formation et de la sensibilisation en droit public
- Répondre à des consultations juridiques sur des thématiques juridiques de droit hors propriété intellectuelle
- Proposer ou traiter des réclamations et prévenir le contentieux
- Défendre au mieux les intérêts de l'établissement au contentieux directement ou par la voie de cabinet d'avocats
- Référents juridiques (assurances, violences sexistes et sexuelles, dons, probité).

**Le stagiaire en droit public** intégrera ce service.

Il sera accompagné par la responsable.

Il pourra ainsi découvrir le fonctionnement d'un service en droit public au sein d'un opérateur de l'Etat et comprendre les enjeux juridiques pris en charge par ce service.



## **Les missions principales :**

- Elaboration de fiches techniques et ou de consultations juridiques en droit public dans les domaines d'activités du service (contrats, consultations, contentieux)
- Approche d'expertise des contrats et des conventions en droit public général
- Possibilité de faire une sensibilisation sur une ou des thématiques juridiques auprès d'acteurs internes
- Recherche et veille juridique
- Participation à des réunions d'équipe

## **- Compétences requises**

### **Savoirs**

- Droit public général
- Aisance rédactionnelle dans le domaine juridique
- Maîtrise des outils informatiques du pack office et de bases de données, juridiques et de l'usage des moyens de visioconférence
- Langue étrangère parlée et lue : anglais
- Connaissance d'outils de présentation didactique
- Capacité rédactionnelle et de synthèse

## **- Savoir-être**

- Curiosité intellectuelle dans le domaine juridique et pour l'environnement public
- Aisance relationnelle et appétence pour communiquer et dialoguer avec des non-juristes (enseignants, agents publics dont ITRF (ingénieur, technicien de Recherche et de formation))
- Capacité d'écoute, d'esprit d'équipe et le travail collaboratif
- Rigueur, capacité d'organisation dans ses tâches et de structuration
- Discrétion et confidentialité



## **Profil recherché**

- Niveau de formation : master 2 en droit public général et/ou contentieux en cours ou stagiaire avocat

## **- Vos données personnelles**

*L'ENSAM traite vos données personnelles en conformité avec le RGPD et la loi informatique et libertés.*

*Ce traitement s'effectue aux fins de gestion de votre candidature et d'évaluation de vos compétences au regard du poste/du stage pour lequel vous candidatez.*

*Pour tout exercice de droits sur vos données personnelles, vous pouvez contacter le délégué à la protection des données de l'ENSAM à l'adresse **dpo@ensam.eu***

*Pour connaître de manière exhaustive les données collectées par l'ENSAM et les modalités de traitement de vos données, vous pouvez consulter la politique de protection des données personnelles de l'ENSAM y afférente **ICI**.*