Chargé de communication F/H

Localisation
Campus de Bordeaux-Talence

Modalité de recrutement
Poste ouvert aux titulaires et aux contractuels

Emploi de catégorie
A

Référentiel des métiers (Ensam)
7,2 Chargé de communication

Durée du contrat (si détachement ou contractuel)
12 mois

Quotité de travail
Temps plein

Fourchette de rémunération
29 – 34 K€

Poste disponible à partir de
01/01/2027

Candidature :
CV et lettre de motivation à envoyer par mail à
jecandidate@ensam.eu

Personne en charge du recrutement :
jade.biret@ensam.eu
stephane.poux@ensam.eu

Date de publication
04/11/2026

Référence CSP
2026-2461535

Qui sommes-nous ?

Grand établissement technologique, **Arts et Métiers** compte 14 sites et a pour mission principale de former les leaders des industries responsables, qui conçoivent et mettent en œuvre les innovations technologiques et organisationnelles impactantes, indispensables aux transitions énergétiques environnementales et sociétales. Il forme chaque année plus de 6 000 étudiant·e·s du bac+3 jusqu'au bac+8.
Par ses formations, ses 15 laboratoires et sa recherche partenariale, Arts et Métiers est un acteur socio-économique au service des territoires.

Environnement du poste

Le poste est rattaché à la direction du campus de Bordeaux et s'inscrit dans une équipe composée de 5 personnes. Vous travaillez en lien étroit et sur le plan fonctionnel avec l'équipe des chargés de communication de l'ensemble des campus, coordonnée par la Direction Marketing, Communication et Fundraising de l'Établissement et aura en charge l'organisation et la coordination de la promotion de l'École en y associant les étudiants.

Missions et activités principales

Dans le cadre de vos fonctions, vous mettrez en œuvre le plan de communication du campus en cohérence avec le plan de communication de l'établissement et assurez la partie relations publiques :

- Participez aux actions de promotion de l'École sur site et sur les salons et forums
- Gérez les relations presse (rédaction et diffusion de communiqués de presse) en lien avec la Direction Marketing, Communication et Fundraising et l'agence de RP
- Organisez et mettez-en œuvre des manifestations avec l'appui des autres services du campus (conférences-métiers, business lunch, job dating, championnats universitaires de sport, …)
- Assurez une veille d'informations
- Rédigez et diffusez une newsletter campus et entreprises
- Communiquer sur les réseaux sociaux, sur le site Internet de l'École, sur les écrans d'affichage dynamique
- Créez des outils / des supports (enquêtes, affiches, invitations, livret d'accueil…)
- Accompagnez les équipes pédagogiques et laboratoire dans la rédaction de supports de communication liés à leurs activités et projets

Profil du candidat

Diplôme et expérience professionnelle :

Diplômé·e de l'enseignement supérieur dans le domaine de la communication et/ou du marketing, vous avez une expérience significative dans le secteur, idéalement acquise au sein d'un grand

établissement d'enseignement supérieur et de recherche (Université ou grande école), d'un opérateur de l'État ou d'une collectivité territoriale.

Savoirs et savoir-faire :

- Connaitre la réglementation applicable à un Établissement Public Scientifique, Culturel et Professionnel
- Maîtriser les écrits professionnels (note, rapport, compte-rendu, synthèse, préparation d'élément de langage)
- Maîtrise des techniques de négociation
- Savoir rendre compte et aider à la prise de décision
- Connaitre les principes d'alimentation et de diffusion de tableaux de bord
- Connaitre les mécanismes de construction de base de données et savoir les mettre à jour
- Travailler en autonomie ou en équipe
- Aisance relationnelle et rédactionnelle
- Maîtriser l'ensemble des outils bureautiques (office 365, TEAMS, …)
- Utilisation des logiciels spécifiques de conception graphique (Illustrator, In Design, Photoshop…) et compétences en vidéo serait un plus
- Maîtrise des outils bureautiques, Internet et intranet
- Utiliser les outils permettant de diffuser de l'information sur les réseaux sociaux
- Connaitre les outils classiques de communication interne et savoir les utiliser
- Connaitre les méthodes de modélisation des processus
- Capacité à faire le reporting des actions menées

Savoir-être :

- Être rigoureux, méthodique
- Faire preuve d'initiative
- Faire preuves de capacités relationnelles envers le public et les collègues
- Capacité à s'adapter à des tâches et des environnements de travail divers
- Curiosité, réactivité, organisation, autonomie, esprit de synthèse
- Créativité, force de proposition

Compléments associés au poste :

- Travail en réseau (lien fonctionnel avec la Direction Marketing, Communication et Fundraising)
- L'activité entraîne quelques contraintes horaires (salons et forums parfois le weekend ou en soirée) et des déplacements (Permis B indispensable)

Ce poste est fait pour vous si :

- Vous êtes en capacité à gérer des projets transverses et à accompagner le changement
- Vous avez des capacités managériales, qualités d'écoute et de communication, implication et esprit d'équipe

Pourquoi rejoindre Arts et Métiers ?

Arts et Métiers s'engage pleinement pour lutter contre toute forme de discrimination et de violence, agir pour la qualité de vie au travail et la transition écologique, et renforcer l'expérience étudiante.

Les recrutements sont fondés sur les compétences, sans distinction d'origine, d'âge, ou de genre. Tous les postes sont ouverts aux personnes en situation de handicap.

Rejoindre Arts et Métiers, c'est également bénéficier d'un environnement de travail socialement engagé :

- **Temps de travail** : Télétravail possible jusqu'à 3 jours par semaine, selon les nécessités et l'organisation du service et selon votre rythme de travail, jusqu'à 52 jours de congés par an.
- **Transports** : participation de l'établissement aux frais de transports en commun à hauteur de 75 % (plafonnée à 104,04 €/mois) et forfait mobilité durable (FMD) jusqu'à 300 euros par an.
- **Santé** : contrat collectif avec participation de l'employeur (https://www.mgen.fr/psc-agents-en-esr-js/)
- **Ressources Humaines** : des formations professionnelles et un accompagnement RH de proximité.
- **Vie des personnels** : des offres de restauration collective, de loisirs, de sport et de culture ; des associations pour être acteur de la vie de votre campus.

Vos données personnelles

Arts et Métiers traite vos données personnelles en conformité avec le RGPD et la loi informatique et libertés.
Ce traitement s'effectue aux fins de gestion de votre candidature et d'évaluation de vos compétences au regard du poste/du stage pour lequel vous candidatez.
Pour tout exercice de droits sur vos données personnelles, vous pouvez contacter le délégué à la protection des données d'Arts et Métiers à l'adresse dpo@ensam.eu
Pour connaitre de manière exhaustive les données collectées par l'ENSAM et les modalités de traitement de vos données, vous pouvez consulter la politique de protection des données personnelles Arts et Métiers y afférente ici.